

**WEWNĄTRZSKOLNY  
SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO  
(WSDZ)**

XLV Liceum Ogólnokształcącego im. Romualda Traugutta w Warszawie

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 nr 256 poz. 2572 z póź. zm.)

**Art. 1.** System oświaty zapewnia w szczególności:

...

13) dostosowywanie kierunków i treści kształcenia do wymogów rynku pracy;

13a) kształtowanie u uczniów postaw przedsiębiorczości sprzyjających aktywnemu uczestnictwu w życiu gospodarczym;

14) przygotowywanie uczniów do wyboru zawodu i kierunku kształcenia;

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z dnia 7 maja 2013 r. Poz. 532)

*§ 7. 1. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem oraz w formie:*

...

5) zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej –w przypadku uczniów gimnazjum i szkół ponadgimnazjalnych;

# **I. FUNKCJONOWANIE WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO W XLV Liceum Ogólnokształcącym im. R. TRAUGUTTA W WARSZAWIE**

## **1. Osoba odpowiedzialna za realizację WSDZ**

Dyrektor XLV Liceum Ogólnokształcącego im. Romualda Traugutta w Warszawie wyznacza osobę odpowiedzialną za realizację WSDZ, tj. koordynatora ds. doradztwa zawodowego.

## **2. Osoby współuczestniczące**

- pedagog szkolny
- wychowawcy klas
- bibliotekarz
- pielęgniarka szkolna
- nauczyciele
- instytucje zajmujące się kształtowaniem kariery zawodowej.

## **3. Założenia Wewnętrzzkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego**

- wybór zawodu nie jest pojedynczym, świadomym aktem decyzyjnym ale procesem rozwojowym i stanowi sekwencję decyzji podejmowanych na przestrzeni wielu lat życia,
- preferencje zawodowe wywodzą się z doświadczeń dzieciństwa i rozwijają się wraz z upływem czasu,
- na wybór zawodu wpływają głównie wartości, czynniki emocjonalne, rodzaj i poziom wykształcenia oraz wpływ środowiska.

WSDZ obejmuje indywidualną i grupową pracę z uczniami, rodzicami i nauczycielami (Radą Pedagogiczną).

Ma charakter planowych działań. Koordynowany jest przez pedagoga szkolnego.

## **4. Wewnętrzny System Doradztwa Zawodowego**

### **4.1. W ramach pracy z nauczycielami (Radą Pedagogiczną) obejmuje:**

- ✓ utworzenie i zapewnienie ciągłości działania wewnętrzzkolnego systemu
- ✓ doradztwa zgodnie ze statutem szkoły.
- ✓ określenie priorytetów dotyczących orientacji i informacji zawodowej w ramach programu wychowawczego szkoły na każdy rok nauki.
- ✓ określenie priorytetów dotyczących gromadzenia informacji i prowadzenia
- ✓ poradnictwa zawodowego w szkole.
- ✓ realizację działań z zakresu przygotowania uczniów do wyboru drogi
- ✓ zawodowej i roli pracownika.
- ✓ identyfikację potrzeb i dostosowanie oferty edukacyjnej placówki do
- ✓ zmian na rynku pracy.

#### **4.2. W ramach pracy z rodzicami obejmuje:**

- Prezentację założeń pracy informacyjno-doradczej szkoły na rzecz uczniów.
- Zajęcia służące wspomaganie rodziców w procesie podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych przez ich dzieci.
- Włączanie rodziców, jako przedstawicieli różnych zawodów, do działań informacyjnych szkoły.
- Przedstawienie aktualnej i pełnej oferty edukacyjnej szkolnictwa na różnych jego poziomach.
- Indywidualną pracę z rodzicami uczniów, którzy mają problemy: zdrowotne, emocjonalne, decyzyjne, intelektualne, rodzinne itp.
- Gromadzenie, systematyczna aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjno-zawodowej.
- Przedstawienie możliwości zatrudnienia na lokalnym rynku pracy.

#### **4.3. W ramach pracy z uczniami obejmuje:**

- Poznawanie siebie, zawodów, udzielanie informacji edukacyjnej i zawodowej.
- Autodiagnozę preferencji i zainteresowań zawodowych.
- Analizę potrzeb rynku pracy i możliwości zatrudnienia na rynku pracy.
- Indywidualną pracę z uczniami mającymi problemy z wyborem szkoły i zawodu.
- Pomoc w planowaniu rozwoju zawodowego.
- Konfrontowanie samooceny uczniów z wymaganiami szkół i zawodów,
- Pomoc w wyborze i nabywaniu kwalifikacji zawodowych.
- Pomoc w budowaniu kolejnych etapów rozwoju edukacyjno-zawodowego.
- Określenie zgodności predyspozycji uczniów
- Wskazywanie możliwości kształcenia w systemie pozaoświatowym,
- Poruszanie się na rynku pracy.
- Przygotowanie do samodzielności w trudnych sytuacjach życiowych:
  - egzamin, poszukiwanie pracy, podjęcie roli pracownika, zmiana zawodu,
  - z adaptacją do nowych warunków, bezrobocie.

#### **5. Na realizację WSDZ składa się:**

1. Praca koordynatora ds. doradztwa zawodowego.
2. Praca nauczycieli, wychowawców, pracowników biblioteki, którzy w ramach współpracy z koordynatorem ds. doradztwa zawodowego, realizują treści z zakresu doradztwa zawodowego i poradnictwa kariery na lekcjach, np.: godziny z wychowawcą, WOS –u, przedsiębiorczości, informatyki, współuczestniczą w realizacji formy doradczej zwanej „rynkiem pracy” poprzez udział i współorganizowanie wycieczek do instytucji rynku pracy, na targi pracy, organizując spotkania z przedstawicielami zawodów, przedstawicielami uczelni.

## **II. DZIAŁALNOŚĆ KOORDYNATORA DS. DORADZTWA ZAWODOWEGO**

### **1. Cele działania koordynatora ds. doradztwa zawodowego**

- Przygotowanie młodzieży do trafnego wyboru zawodu i drogi dalszego kształcenia oraz opracowania indywidualnego planu kariery edukacyjnej i zawodowej.
- Przygotowanie ucznia do radzenia sobie w sytuacjach trudnych, takich jak:
  - bezrobocie,
  - problemy zdrowotne,
  - adaptacja do nowych warunków pracy i mobilności zawodowej.
- Przygotowanie ucznia do roli pracownika.
- Przygotowanie rodziców do efektywnego wspierania dzieci w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych.
- Pomoc wychowawcom w realizacji tematów związanych z wyborem zawodu w ramach godzin wychowawczych.
- Wspieranie działań szkoły mających na celu optymalny rozwój edukacyjny i zawodowy ucznia.

### **2. Zadania koordynatora ds. doradztwa zawodowego**

- Systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje i pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej.
- Gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia.
- Wskazywanie osobom zainteresowanym (młodzieży, rodzicom, nauczycielom) źródeł dodatkowej, rzetelnej informacji na poziomie regionalnym, ogólnokrajowym, europejskim na temat:
  - rynku pracy,
  - trendów rozwojowych w świecie zawodów i zatrudnienia,
  - wykorzystania posiadanych uzdolnień i talentów w różnych obszarach
  - świata pracy,
  - instytucji i organizacji wspierających funkcjonowanie osób niepełnosprawnych w życiu codziennym i zawodowym,
  - alternatywnych możliwości kształcenia dla młodzieży z problemami
  - programów edukacyjnych Unii Europejskiej.
- Udzielanie indywidualnych porad edukacyjnych i zawodowych uczniom i ich rodzicom.
- Prowadzenie grupowych zajęć aktywizujących, wspierających uczniów w świadomym planowaniu kariery i podjęciu roli zawodowej poprzez przygotowanie ich do aktywnego poszukiwania pracy, prezentowania się na rynku pracy oraz wyposażenie ich w wiedzę na temat reguł i trendów rządzących rynkiem pracy.
- Kierowanie w sprawach trudnych, do specjalistów: doradców zawodowych w poradniach psychologiczno-pedagogicznych i urzędach pracy, lekarzy itp.
- Koordynowanie działalności informacyjno – doradczej szkoły.
- Wspieranie rodziców i nauczycieli w działaniach doradczych poprzez organizowanie spotkań szkoleniowo-informacyjnych, udostępnianie im informacji i materiałów do pracy z uczniami itp.
- Współpraca z Radą Pedagogiczną w zakresie:

- tworzenia i zapewnienia ciągłości działań wewnątrzszkolnego systemu doradztwa, zgodnie ze statutem szkoły,
- realizacji zadań z zakresu przygotowania uczniów do wyboru drogi zawodowej.
- Systematyczne podnoszenie własnych kwalifikacji.
- Wzbogacanie warsztatu pracy o nowoczesne środki przekazu informacji (internet, CD, wideo itp.) oraz udostępnianie ich osobom zainteresowanym.
- Prowadzenie odpowiedniej dokumentacji udzielanych porad i osób korzystających z usług doradcy zawodowego, sporządzanie sprawozdań z prowadzonej działalności.
- Współpraca z instytucjami wspierającymi wewnątrzszkolny system doradztwa: kuratoria oświaty, centra informacji i planowania kariery zawodowej, poradnie psychologiczno – pedagogiczne, powiatowe urzędy pracy, przedstawiciele organizacji zrzeszających pracodawców itp.

### **3. Korzyści wynikające z działalności koordynatora ds. doradztwa zawodowego**

#### **3.1 . Dla indywidualnych odbiorców:**

- Dostęp do informacji zawodowej dla uczniów, nauczycieli oraz rodziców.
- Poszerzanie edukacyjnych i zawodowych perspektyw uczniów.
- Świadome, trafniejsze decyzje edukacyjne i zawodowe.
- Ułatwienie wejścia na rynek pracy dzięki poznaniu procedur pozyskiwania i utrzymania pracy.
- Świadomość możliwości zmian w zaplanowanej karierze zawodowej.
- Mniej niepowodzeń szkolnych, zniechęcenia, porzucania szkoły a potem pracy, jako konsekwencji niewłaściwych wyborów.

#### **3.2. Dla szkoły:**

- Realizacja zobowiązań wynikających z ustawy i dotyczących "przygotowania uczniów do wyboru zawodu i kierunku kształcenia".
- Utworzenie na terenie szkoły bazy informacji edukacyjnej i zawodowej oraz zapewnienie jej systematycznej aktualizacji (Ośrodek Kariery).

#### **3.3 Dla państwa i władz lokalnych:**

- Zwiększenie świadomości społecznej dotyczącej konieczności racjonalnego planowania rozwoju zawodowego przez jednostki.
- Podejmowanie właściwych decyzji, efektywnie przeciwdziałających bezrobociu.
- Zapewnienie powszechności i dostępności usług doradczych zalecanych przez Komisję Unii Europejskiej.

#### **3.4. Dla pracodawców:**

- Zwiększenie szansy znalezienia odpowiednio przygotowanych kandydatów świadomych oczekiwań rynku pracy.

#### 4. Realizacja zadań koordynatora ds. doradztwa zawodowego w ramach WSDZ

##### 4.1. Podstawa realizacji zadań doradcy

Koordynator ds. doradztwa zawodowego realizuje zadania na podstawie, zatwierdzonego przez Dyrektora szkoły, planu pracy doradcy zawodowego na dany rok szkolny.

Wyznacznikiem opracowywania planu pracy z uczniami, rodzicami i Radą Pedagogiczną są:

- Założenia WSDZ.
- Wykaz propozycji i oczekiwań uczniów, rodziców względem realizowanego obszaru doradztwa zawodowego ( dane z ankiet, rozmów).
- Czas pracy szkolnego doradcy zawodowego.
- Aktywność i zaangażowanie uczniów.
- Możliwości organizacyjne.
- Dostępna baza i zaplecze merytoryczne.
- Liczebność beneficjentów działań doradczych.
- Możliwość współpracy i integracji działań doradczych z przedstawicielami Rady Pedagogicznej.
- Możliwość i skala współpracy z instytucjami rynku pracy.

4. 2. Formy działań realizowanych w ramach WSDZ, których adresatami mogą być uczniowie, rodzice, nauczyciele /rady pedagogiczne, środowisko lokalne (instytucje rynku pracy, zakłady pracy, i in.).

- *Informacja edukacyjno – zawodowa* (gromadzenie i udostępnianie informacji edukacyjno-zawodowej /o zawodach, o rynku pracy, o możliwościach kształcenia i zatrudnienia, o planach rekrutacyjnych lokalnych uczelni/ w postaci prasy, informatorów, programów multimedialnych, tworzenie multimedialnych centrów informacji z dostępem do Internetu), Krzewienie samodzielnego pozyskiwania informacji (korzystanie z portali dotyczących rynku pracy, programów multimedialnych do samobadania, informatorów, ulotek, broszur, itp.).
- *Poradnictwo indywidualne* (porady i informacje zawodowe, diagnoza zdolności i predyspozycji).
- *Poradnictwo grupowe* - zespołowe, warsztatowe sesje doradcze (zajęcia warsztatowe służące wyposażeniu młodzieży w zasób wiedzy i umiejętności dotyczących np. poszukiwania pracy, samozatrudnienia, umiejętności interpersonalnych, planowania kariery zawodowej i innych; warsztaty dla nauczycieli służące doskonaleniu umiejętności doradczych ).
- *Rynek pracy* - wycieczki, obserwacje, praktyki, uczniowski wolontariat (spotkania z absolwentami, którzy osiągnęli sukces zawodowy /promowanie dobrych wzorców/, spotkania z przedstawicielami różnych zawodów /zgodnie ze specyfiką kierunków kształcenia w szkole/, spotkania z przedstawicielami lokalnych firm, pracodawców i stowarzyszeń pracodawców /praktyki zawodowe, oczekiwania pracodawców, lokalny rynek zatrudnienia/, targi pracy, targi edukacyjne, zakłady pracy, instytucje rynku pracy, uczelnie wyższe, biura doradztwa personalnego i inne).
- *Badania /diagnoza/ zapotrzebowania na działania doradcze* prowadzone w szkole.

#### **4.3. Sposoby realizacji działań doradczych**

Działania doradcze realizowane są na zasadzie dobrowolności uczestnictwa w ramach:

- Lekcji wychowawczych.
- Lekcji przedmiotowych, np. przedsiębiorczość.
- Zastępstw na lekcjach przedmiotowych.
- Zajęć pozalekcyjnych (warsztaty).
- Wycieczek.



### **III. WYPOSAŻENIE**

#### **WARSZTAT PRACY DORADCY ZAWODOWEGO**

- Komputer z dostępem do Internetu.
- Czasopisma
- Informator o uczelniach wyższych.
- Materiały informacyjne, foldery o uczelniach wyższych.
- Poradniki, książki z zakresu poradnictwa i planowania kariery zawodowej.
- Broszury, ulotki o zawodach, informator o zawodach.
- Filmy o zawodach.
- Filmy instruktażowe
- Multimedialne programy komputerowe
- Prezentacje multimedialne. Scenariusze zajęć.
- Kwestionariusze zainteresowań, uzdolnień przedsiębiorczych i inne.

#### IV. PRACA NAUCZYCIELI, WYCHOWAWCÓW, PRACOWNIKÓW BIBLIOTEKI, PEDAGOGA SZKOLNEGO NA RZECZ WSDZ

Z uwagi na ograniczony czas pracy doradcy zawodowego i dużą liczbę uczniów w szkole, do owocnej realizacji zagadnień z zakresu doradztwa zawodowego konieczna jest współpraca doradcy z innymi nauczycielami, którzy w ramach lekcji przedmiotowych w miarę możliwości) mogliby realizować tematykę doradczą. Współpraca powinna polegać również na prowadzeniu konsultacji, korzystaniu z materiałów, scenariuszy zajęć udostępnianych przez doradcę zawodowego.

##### Zadania, w realizacji których może nastąpić współpraca:

ZADANIE	LEKCJA PRZEDMIOTOWA	REALIZUJĄCY
Redagowanie dokumentów aplikacyjnych	Podstawy przedsiębiorczości Informatyka	Nauczyciele: przedsiębiorczości, informatyki
Funkcjonowanie rynku pracy, mechanizmy rynku pracy, bezrobocie	WOS, podstawy przedsiębiorczości	Nauczyciele: WOS, podstaw przedsiębiorczości
Informacja zawodowa: pozyskiwanie i korzystanie z informacji	Informatyka, zajęcia w bibliotece	Nauczyciele informatyki, nauczyciele biblioteki
Samozatrudnienie, biznes plan, procedura rejestracyjna, uproszczone formy ewidencji,	Podstawy przedsiębiorczości,	Nauczyciele: podstaw przedsiębiorczości,
Prawo pracy	podstawy przedsiębiorczości	Nauczyciel: podstaw przedsiębiorczości
Kształtowanie umiejętności komunikacyjnych, np. umiejętność radzenia sobie ze stresem	godzina z wychowawcą	Pedagog szkoły, wychowawca klasy
Praca i kształcenie w UE	WOS, Podstawy przedsiębiorczości	Nauczyciele: WOS, podstaw przedsiębiorczości
Aktywne metody poszukiwania pracy	Podstawy przedsiębiorczości, godzina z wychowawcą	Nauczyciele: podstaw przedsiębiorczości, wychowawca klasy
Autoprezentacja	Zajęcia z pedagogiem, godzina z wychowawcą	Pedagog szkoły, wychowawca klasy
Samopoznanie, budowanie poczucia własnej wartości, integracja klasy	Zajęcia z pedagogiem, godzina z wychowawcą	Pedagog szkoły, wychowawca klasy
Wycieczki do zakładów pracy, na uczelnie wyższe, na targi pracy	Zajęcia z wychowawcą	Wychowawca klasy
Organizacja Dnia Przedsiębiorczości	Podstawy przedsiębiorczości Informatyka	Nauczyciel podstaw przedsiębiorczości, informatyki

<p>Pomoc w wyborze kierunku kształcenia, zawodu i planowaniu kariery zawodowej uczniom, którzy wymagają specjalistycznego wsparcia, np. ze względu na ograniczenia wynikające ze stanu zdrowia, poziomu intelektualnego.</p>	<p>Pedagog szkolny , jako koordynator ds. doradztwa zawodowego</p>	<p>Pedagog szkoły</p>
<p>Gromadzenie i aktualizacja informacji z zakresu doradztwa</p>	<p>Zajęcia w bibliotece, informatyka</p>	<p>Bibliotekarze, nauczyciele informatyki</p>

**V. WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO DLA XLV Liceum Ogólnokształcącego im. ROMUALDA TRAUGUTTA**

<b>Lp.</b>	<b>Zadania</b>	<b>Realizacja</b>
<b>1</b>	Systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe oraz na pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej	Cały rok, zgodnie z potrzebami.
<b>2</b>	Gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia	a. Udział w Salonie Maturzysty, (uczniowie klas III) b. Przygotowanie informatora dla uczniów o ofercie uczelni wyższych (dostępny w bibliotece) c. Aktualizacja i prowadzenie tablicy informacyjnej (cały rok)
<b>3</b>	Wskazywanie uczniom, rodzicom i nauczycielom dodatkowych źródeł informacji na poziomie regionalnym, ogólnokrajowym, europejskim i światowym dotyczących: ryнку pracy trendów rozwojowych w świecie zawodów i zatrudnienia wykorzystania posiadanych uzdolnień instytucji i organizacji wspierających funkcjonowanie osób niepełnosprawnych alternatywnych możliwości kształcenia dla uczniów z problemami emocjonalnymi i niedostosowanych społecznie programów edukacyjnych UE	Biblioteczka pedagoga, biblioteka, adresy instytucji zajmujących się doradztwem zawodowym wirtualne targi edukacyjne <a href="http://www.edutargi.pl">www.edutargi.pl</a> Informacje o dniach otwartych na wyższe uczelnie warszawskie na tablicy z doradztwa zawodowego.
<b>4</b>	Udzielanie indywidualnych porad uczniom i rodzicom	Cały rok –wg. potrzeb
<b>5</b>	Prowadzenie grupowych zajęć aktywizujących, przygotowujących uczniów do świadomego planowania kariery i podjęcia roli zawodowej	a. Zajęcia dotyczące autoprezentacji, rynku pracy dla klas III prowadzone przez Młodzieżowe Centrum Kariery. b. Zajęcia z doradcą zawodowym z MCK dotyczące predyspozycji zawodowych, zawodów przyszłości dla klas II . c. Udział uczniów klas II, I w ogólnopolskiej kampanii „Klucz do kariery” Warsztaty prowadzone przez międzyuczelniane biura Karier „Nowoczesne metody wyboru uczelni i zawodu” klasy III „Kierunek przyszłość” warsztaty dla klasy I , biuro karier SGH. „Jak zostałem informatykiem: warsztaty dla uczniów klas matem. (trzy klasy) Wyższa Szkoła Polsko – Japońska. Negocjacje – warsztaty dla uczniów klas I,

		Uczelnia Koźmińskiego.
6	Koordynowanie działalności informacyjno-doradczej prowadzonej przez szkołę	Cały rok
7	Wspieranie w działaniach doradczych rodziców i nauczycieli poprzez organizowanie spotkań szkoleniowo- informacyjnych, udostępnianie informacji i materiałów do pracy z uczniami	Biblioteczka pedagoga, biblioteka szkolna Współpraca z Młodzieżowym Centrum Kariery. Informacje o stronach internetowych gdzie zamieszczane są scenariusze dla wychowawców dotyczące doradztwa zawodowego (KOWEZIU, Biuro Edukacji) Organizowanie mobilnych targów pracy na terenie szkoły dwa razy w roku
8	Współpraca z radą pedagogiczną w zakresie tworzenia i zapewniania ciągłości działań wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego, realizacji działań z zakresu przygotowania uczniów do wyboru drogi zawodowej, zawartych w programie wychowawczym szkoły i programie profilaktyki	Według potrzeb, cały rok
9	Współpraca z instytucjami wspierającymi wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego, w szczególności z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc uczniom i rodzicom	Według potrzeb, cały rok